

„WARSZTATY SKUTECZNEGO MANAGERA”

08.45–9.00 rejestracja uczestników (kawa, herbata, słodki poczęstunek)

09:00-11:00 **blok szkoleniowy I**

- Rozpoczęcie szkolenia: przedstawienie się, kontrakt grupowy, przedstawienie planu i celów szkolenia, konstytucja szkolenia, rozdanie materiałów szkoleniowych (30 min.).
- Czy motywowanie ludzi ma sens? O tym czym jest motywacja wewnętrzna i zewnętrzna, czyli dlaczego niektórzy ludzie robią więcej podczas gdy zdecydowana większość woli zrobić mniej (15min)
- Praktyczne ćwiczenia z wykorzystaniem technik motywacyjnych (30 min).
- Czym jest subiektywne poczucie sprawiedliwości? W jaki sposób demotywuje ono Pracowników do podejmowania działań, czyli „dlaczego on zarabia więcej?” (15 min).
- Warsztat: jak to zrobić, żeby kelnerom i kucharzom chciało się chcieć? (30 min.).

11:00 - 11:30 przerwa kawowa (kawa, herbata, słodki poczęstunek)

11:30 - 13:00 **blok szkoleniowy II**

- Teoria przywództwa sytuacyjnego, czyli jak to zrobić, żeby kuchnia pokochała salę i odwrotnie (15 min).
- Warsztaty: pracownik, który dopiero zaczyna to nie ten sam, który pracuje z Tobą od kilku lat.
- Jak sprawić, żeby ludzie od Ciebie nie odchodzili (30 min).
- Demotywacja wśród Pracowników: z czego wynika, kiedy powstaje? (15 min).
- Warsztaty z odtruwania Pracownika zdemotywowanego (30 min).

13:00 - 13:30 lunch oraz przerwa kawowa (kawa, herbata, słodki poczęstunek)

13:30 - 16.00 **blok szkoleniowy III**

- Feedback: jak karać, żeby jednocześnie motywować? (15 min).
- Warsztaty: System kar i nagród (30 min)
- Praktyczny test końcowy oceniający poziom zdobytej wiedzy (30 min).
- Ankieta (10 min).
- Zakończenie: rozdanie certyfikatów uczestnictwa (5 min)Zakończenie: rozdanie certyfikatów uczestnictwa (5 min)